

Қазақстан Республикасы  
Мәдениет және ақпарат министрлігі

«Құрманғазы атындағы Қазақ  
ұлттық консерваториясы»  
Республикалық мемлекеттік  
мекемесі



Республиканское государственное  
учреждение «Казахская  
национальная консерватория имени  
Курмангазы»

Министерства культуры и  
информации Республики Казахстан

## ЕРЕЖЕ

## ПОЛОЖЕНИЕ

26 сентября 2024 г.

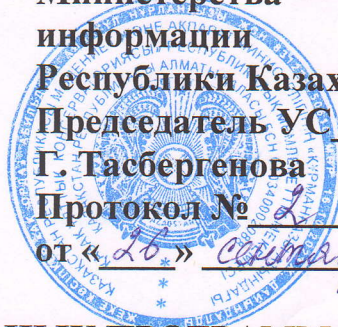
дата

Алматы қ.

№ Р-10/2-24

г. Алматы

Утверждаю  
Решением Ученого совета  
РГУ «Казахская национальная  
консерватория им. Курмангазы»  
Министерства культуры и  
информации  
Республики Казахстан  
Председатель УС  
Г. Тасбергенова  
Протокол № 2  
от «26» сентября 2024 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ КАЗАХСКОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ КОНСЕРВАТОРИИ ИМЕНИ КУРМАНГАЗЫ

Разработал:			
Руководитель отдела повышения квалификации и дополнительного образования		Баймуканова А.Н.	<u>24.09.24г.</u>
Согласовано:			
Проректор по учебной и учебно-методической работе		Әбдірахман Г.Б.	<u>24.09.24г.</u>
Руководитель сектора менеджмента качества		Сарымсакова А.С.	<u>24.09.24г.</u>
Главный администратор по противодействию коррупции		Омарұлы О.	<u>24.09.24г.</u>
Руководитель юридического сектора		Мамедова Д.Я.	<u>24.09.24г.</u>
Должность	Подпись	ФИО	Дата

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цели образовательных программ повышения квалификации.....	3
3. Разработка образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов.....	4
4. Структура образовательных программ.....	4
5. Процедура утверждения образовательной программ.....	6
6. Порядок согласования образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов.....	7
7. Анализ и обновление образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов.....	8
8. Порядок внесения изменений.....	8
9. Заключительные положения.....	9
10. Лист регистраций изменений.....	10
11. Лист ознакомления.....	11

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение об образовательных программах курсов повышения квалификации педагогов (далее - Положение) определяет правила разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации в Республиканском государственном учреждении «Казахская национальная консерватория им. Курманагзы» Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее - Консерватория), разработанных для педагогов в сфере искусства и культуры.

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319 – III; (с изменениями и дополнениями 11.01.2025 г.);
- Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V; (с изменениями и дополнениями от 01.01.2025 г.)
- Правилами организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения деятельности педагога, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 95;
- Правилами разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан 04 мая 2020 года № 175;

1.3 Настоящее Положение разработано в целях методической поддержки разработчиков образовательных программ курсов повышения квалификации.

1.4 Ответственность за координацию, разработку, согласование и реализацию программ повышения квалификации несет Отдел повышения квалификации (далее - Отдел) Консерватории.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

2.1 Образовательные программы повышения квалификации (ПК) нацелены на:

- обновление и расширение профессиональных знаний;
- развитие профессиональных навыков и компетенций;
- подготовка к изменениям в образовательной среде;
- повышение уровня педагогической этики и культуры;
- поддержку индивидуальных потребностей педагогов;
- укрепление научно-методической базы образования.



2.2 Программы ориентированы на формирование следующих компетенций, знаний и умений:

- Эффективное выполнение профессиональной и/или педагогической деятельности;
- Овладение инновационными методами и технологиями, современными подходами к обучению;
- Развитие новаторского мышления и творческого подхода к решению профессиональных задач;
- Постоянное совершенствование знаний в своей профессиональной сфере.

### **3. РАЗРАБОТКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

3.1 Программы ПК Консерватории разрабатываются с учетом анализа потребностей педагогов детских музыкальных и художественных школ, творческих студий, школ искусств, музыкальных и художественных училищ и колледжей, а также организаций высшего и послевузовского образования (ОВПО) и других учебных заведений творческой направленности.

3.2 Для сбора необходимых качественных и количественных данных Отдел проводит анкетирование и интервьюирование педагогов, что позволяет определить содержание Программ.

3.3 Результаты анализа потребностей педагогов оформляются в виде протокольного решения, которое подписывают специалисты, проводившие анализ, и ректор Консерватории.

3.4 На основании протокола и служебной записки проректора по академическим вопросам или руководителя Отдела ректор Консерватории издает приказ, в котором определяются сроки разработки Программ, их наименование, продолжительность и форма обучения.

3.5 Образовательная программа ПК разрабатывается, обновляется и реализуется преподавателями Консерватории в соответствии с требованиями уполномоченного органа в области образования, с учетом особенностей целевой аудитории, требований рынка труда и профессиональных стандартов.

### **4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

4.1 Программа включает в себя следующие разделы:

- 1) общие положения;
- 2) глоссарий;
- 3) тематика Программы;
- 4) цель, задачи и ожидаемые результаты Программы;
- 5) структура и содержание Программы;

- 6) организация учебного процесса;
- 7) учебно-методическое обеспечение Программы;
- 8) оценивание результатов обучения;
- 9) посткурсовое сопровождение;
- 10) список основной и дополнительной литературы.

4.2 Раздел «Общие положения» раскрывает актуальность Программы и ее связь с общегосударственными приоритетами в сфере культуры и искусства, мировыми тенденциями в сфере подготовки профессиональных творческих кадров.

4.3 Раздел «Глоссарий» включает термины, используемые в Программе, их актуальность и однозначность.

4.4 Раздел «Тематика Программы» описывает степень новизны Программы, анализ наличия/отсутствия аналогов в системе образования.

4.5 Раздел «Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы» описывает практическую значимость Программы, влияние результатов обучения на практику работы педагогов.

4.5 Раздел «Структура и содержание Программы» включает План Программы, описывает взаимосвязь ожидаемых результатов с целью и задачами Программы.

4.6 Раздел «Организация учебного процесса» описывает формат учебного процесса, количество часов и формы обучения.

4.7 Раздел «Учебно-методическое обеспечение» описывает дидактический подход к реализации Программы, представленный теоретическим материалом, заданиями по усвоению учебного материала, критериями их самооценки.

4.8 Раздел «Оценивание» результатов обучения отражает эффективные методы оценки результатов обучения согласно специфике предметной области.

4.9 Раздел «Посткурсовое сопровождение» описывает формат, формы и методы посткурсового сопровождения.

4.10 Раздел «Список основной и дополнительной литературы» включает актуальные отечественные и зарубежные издания за последние 5 лет.

4.11 Программа оформляется титульным листом, на котором указывается дата заседания учебно-методического совета (УМС) Консерватории, решением которого утвержден/рекомендован на согласование документ. Документ подписывается проректором по академическим вопросам КНК им. Курмангазы и заверяется печатью.

4.12 Титульный лист (приложение) содержит следующую информацию:

- полное название Консерватории;
- название Программы;
- данные о разработчике (ФИО, степень, ученое и/или почетное звание и/или квалификационную категорию).

4.13 Текст Программы печатается с учетом следующих параметров:

- шрифт «Times New Roman», кегель размером 14;
- межстрочный интервал – одинарный;
- абзацный отступ (отступ первой строки) – 1,25 сантиметра;
- поля: слева – 2,5 см, справа – 1,5 см, сверху и внизу – 2.5 см.

## **5. ПРОЦЕДУРА УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1 Разработанная Программа обсуждается на заседании кафедры и представляется на утверждение УМС.

5.2 Текст проекта Программы, а также выписка с заседания кафедры передаются в Отдел.

5.3 Программа обязательно проходит экспертизу, организованную Отделом.

5.4 Для проведения экспертизы Программ приказом ректора Консерватории формируется Экспертная комиссия сроком на три года.

5.5 В состав Экспертной комиссии входят три-пять преподавателей Консерватории, имеющих ученую степень и звание.

5.6 Председателем Экспертной комиссии является проректор по академическим вопросам, а секретарем - сотрудник Отдела. Секретарь может не быть членом комиссии.

5.7 Решение Экспертной комиссии оформляется в виде протокола, который подписывают все участники комиссии.

5.8 По решению Экспертной комиссии Программа может быть:

- рекомендована для утверждения;
- направлена на доработку;
- не рекомендована для утверждения.

5.9 Доработанная Программа, получившая рекомендацию Экспертной комиссии для утверждения, размещается на официальном сайте Консерватории для публичного обсуждения. Срок публичного обсуждения составляет десять рабочих дней с момента размещения проекта на сайте.

5.10 Сотрудники Консерватории могут оставлять свои замечания и рекомендации в комментариях на сайте или отправлять их на корпоративную почту Отдела.

5.11 По завершении обсуждения разработчик Программы предоставляет ответ, в котором указывается, какие замечания и рекомендации были учтены, а какие отклонены с соответствующими обоснованиями. Ответ публикуется на сайте Консерватории.

5.12 После публичного обсуждения Программа выносится на утверждение УМС или рекомендуется УМС для согласования с МП РК с целью включения в

Реестр образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов (далее – Реестр).

5.13 Утвержденная на УМС Программа включается в перечень реализуемых образовательных программ Консерватории.

## **6. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

6.1 Для включения Программы в Реестр образовательных программ курсов повышения квалификации, формируемый Министерством просвещения Республики Казахстан (МП РК), проект Программы направляется на согласование в МП РК.

6.2 Для согласования Программы в МП РК направляются следующие документы в электронной форме:

- 1) сопроводительное письмо на официальном бланке Консерватории;
- 2) проект Программы;
- 3) копия протокола согласно пункту 3.3 настоящего Положения;
- 4) копия приказа ректора в соответствии с пунктом 3.4 Положения;
- 5) активная ссылка на проект Программы, размещенной на официальном сайте Консерватории для публичного обсуждения.

6.3 МП РК в течение трех рабочих дней с момента поступления документов направляет их на рассмотрение в Экспертный совет МП РК, созданный для экспертизы образовательных программ курсов повышения квалификации.

6.4 Срок рассмотрения проекта Программы Экспертным советом МП РК – 15 рабочих дней.

6.5 По итогам рассмотрения проекта Программы Экспертный совет МП РК формирует экспертное заключение, направляет его в МП РК и Консерваторию.

6.6 Экспертное заключение должно содержать одно из следующих решений:

- согласовать Программу;
- вернуть на доработку;
- отказать в согласовании Программы.

6.7 Консерватория вносит изменения в Программу, возвращенную на доработку, и повторно направляет документы на согласование в МП РК в течение 15 рабочих дней с момента официального получения экспертного заключения.

6.8 В случае получения экспертного заключения об отказе в согласовании, проект Программы разрабатывается заново с учетом требований настоящего Положения.

6.9 Программы утверждаются приказом ректора Консерватории в течение трех рабочих дней после получения решения Экспертного совета о согласовании.

6.10 Согласованная Экспертным советом МП РК Программа вносится в Реестр.

6.11 Реестр размещается на сайте МП РК и содержит наименование образовательных программ, наименование организации-разработчика Программ (Консерватории), а также дату согласования образовательных программ.

## **7. АНАЛИЗ И ОБНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

7.1 Пересмотр утвержденных Программ осуществляется не реже 1 раза в три года.

7.2 Для пересмотра утвержденных Программ с целью улучшения их эффективности и актуальности Консерватория:

- анализирует законодательство Республики Казахстан и нормативные правовые акты;
- оценивает результаты мониторинга эффективности образовательных программ, оформляя их в виде протокола;
- принимает решение о необходимости пересмотра (обновления или аннулирования) Программы и фиксирует это решение приказом проректора по учебной и учебно-методической работе.

7.3 Программа, по которой принято решение о пересмотре (обновлении), проходит процедуру утверждения и согласования в соответствии с настоящим Положением.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

8.1 Предложения по изменению настоящие Правила обсуждаются на заседании Ученого совета и принимаются, либо отменяются большинством голосов (не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов УС).

8.2 Внесение изменений в Правила производится только по решению Ученого совета консерватории на основании служебного письма руководителя отдела повышения квалификации и дополнительного образования, согласованного с проректором по учебной и учебно-методической работе.

8.3 Внесение изменений в Правила производится в соответствии с требованиями СМК с обязательной отметкой в «Листе регистрации изменений».

8.4 Извещения об изменениях в Правилах рассылаются всем кафедрам и ответственным структурным подразделениям Консерватории.

8.5 Настоящие Правила составлены на казахском и русском языках.

8.6 Подлинник Правил хранится в отделе документационного обеспечения, а его сканированная копия вывешивается на официальном сайте Консерватории в соответствующем разделе сектора разделе.



8.7 Рассылку экземпляров Правил по структурным подразделениям Консерватории осуществляет ОПКиДО.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до замены новым.

9.2 Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены Ученым советом на основе предложений структурных подразделений Консерватории.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер регистрации	Дата регистрации	Изменения	Подпись
1	2	3	4

Казахская национальная консерватория имени Курмангазы

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]