

ЕРЕЖЕ

ПОЛОЖЕНИЕ

25 сентябре 2025г.

дата

Алматы қ.

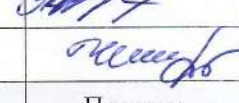
№ Р-24-25

г. Алматы

Утверждаю
Ректор
РГУ «Казахская национальная
консерватория им.Курмангазы»
Министерства культуры и
информации Республики
Казахстан Г.К.
Тасбергенова Г.К.

Протокол №2 «25» 09 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ

Разработал:			
Руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике		Мусаева А.Б.	
Согласовано:			
Проректор по академическим вопросам		Кошербаев Ж.А.	
Проректор по воспитательной и социальной работе		Кулданов Н.Т.	
Compliance officer		Джагунарова Г.М.	
Руководитель проектного офиса менеджмента качества, внутреннего аудита и стратегического планирования		Сарымсакова А.С.	
Руководитель службы по социально-воспитательной работе и молодежной политике		Ыскаков Ж.Ж.	
Руководитель юридического сектора		Черепанова С.А.	
Должность	Подпись	ФИО	Дата

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ	3
1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2.ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭДВАЙЗЕРА-КУРАТОРА.....	4
4.ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ЭДВАЙЗЕРОВ-КУРАТОРОВ	4
5.НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭВАЙЗЕРОВ-КУРАТОРОВ.....	5
6.ПРОЦЕДУРА ВЫБОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	5
ТРАЕКТОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭДВАЙЗЕРА – КУРАТОРА.....	6
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	10

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, обязанности, права и ответственность педагогических работников, выполняющих функции эдвайзеров-кураторов студенческих групп в Республиканском государственном учреждении «Казахская национальная консерватория имени Курмангазы» (далее – КНК).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Конвенцией о правах ребёнка, законами и нормативными правовыми актами Президента и Правительства Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан, а также Уставом Консерватории и Регламентом учебной, методической работы и практики.

3. В Консерватории функции эдвайзера и куратора совмещаются и возлагаются на одно лицо. В соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан в сфере образования статус куратора в РГКП «Казахская национальная консерватория имени Курмангазы» (далее – Консерватория) рассматривается как составная часть профессиональной деятельности преподавателя (или преподавателя ППС).

4. Куратором назначается работник из числа профессорско-преподавательского состава, обладающий высокими моральными убеждениями, чувством ответственности и способностью к конструктивному общению с другими людьми.

5. Куратор академической группы – организатор всей жизни студентов в группе. От него во многом зависит формирование нормального морально-психологического климата в группе, отношение студентов к учебе, научной работе, общественно-полезной деятельности, развитие чувства сплоченности и коллективизма. Также куратор способствует созданию условий для раскрытия и проявления лучших индивидуальных качеств студентов, их личностного развития, а также «выравнивания» и сохранения индивидуальности группы среди других студенческих коллективов Консерватории и поддержания студенческих традиций.

6. Для успешного выполнения возложенных обязанностей куратор академической группы должен обладать такими личными качествами, как высокая культура, разносторонняя образованность, профессионализм, научный авторитет, широкий опыт организационной работы. Куратор должен быть внимательным и тактичным, проявлять уважение и требовательность к студентам.

7. Требования, предъявляемые к кураторам академических групп, их роль в реализации воспитательного процесса предполагают адекватную оценку их деятельности со стороны руководства кафедры, факультета и Консерватории.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

8. Эдвайзер (Advisor) – преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.

9. Куратор – (от лат. curator, от cura — попечение) – назначается для оказания помощи студентам в формировании студенческого коллектива группы, проведении индивидуальной воспитательной работы, осуществление связей с родителями студентов, выяснения проблем студентов, предоставление им возможной помощи, контроля за учебным процессом и т.д..

Положение	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ
Казахская национальная консерватория имени Курмангазы	Стр. 3 из 10

3.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭДВАЙЗЕРА-КУРАТОРА

10. Цель деятельности эдвайзера-куратора – академическое наставничество студентов, формирование у них активного, творческого, сознательного отношения к учебе.

11. Основные задачи эдвайзера-куратора:

1) Непрерывное консультирование студентов при составлении образовательной траектории;

2) Организация и проведение мероприятий по улучшению учебной дисциплины и успеваемости студентов, по развитию навыков самостоятельной работы, умению распределять свое время;

3) Содействие привлечению студентов к участию в научно-исследовательской, творческой работе;

4) Содействие формированию и развитию студенческого самоуправления;

5) Содействие развитию организаторских навыков студентов, участию в общественно-полезной работе в творческих делах;

6) Оказание студентам помощи в сложных жизненных ситуациях;

7) Целью назначения кураторов является оказание помощи студентам 1–4 курсов в адаптации к условиям обучения в Консерватории.

12. Задачами куратора являются:

1) Организация деятельности студентов по успешному освоению образовательных программ;

2) Вовлечение студентов в консерваторские и факультетские культурно-творческие мероприятия;

3) Проведение воспитательной работы в студенческой группе.

4.ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ЭДВАЙЗЕРОВ-КУРАТОРОВ

13. Эдвайзер-куратор назначается из числа педагогических работников кафедры, имеющих стаж педагогической работы в консерватории не менее 3-х лет и обладающих высокими моральными качествами, чувством ответственности и способностью к конструктивному общению с другими людьми.

14. Назначение эдвайзера-куратора, закрепление за ним студенческих групп и освобождение его от исполнения возложенных обязанностей осуществляется распоряжением декана факультета.

15. Кандидатура для назначения в качестве эдвайзера-куратора из числа педагогических работников кафедры обсуждается и утверждается на заседании кафедры. Обсуждение кандидатуры производится одновременно с распределением учебной нагрузки между педагогическими работниками кафедры на очередной учебный год. Копию решения заседания кафедры представляется в деканат факультета не позднее 10 сентября текущего учебного года.

16. Работа куратора в студенческой группе является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план педагогического работника на учебный год в соответствии с установленными нормами времени.

17. Утвержденные деканом списки эдвайзеров - кураторов представляется в Офис регистратора.

18. Куратор академической группы (далее – Куратор) назначается распоряжением декана факультета по представлению заведующего кафедрой из числа преподавателей кафедры. Освобождение от выполнения обязанностей Куратора производится в том же

Положение	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ
Казахская национальная консерватория имени Курмангазы	Стр. 4 из 10

порядке. Информация о назначении (или освобождении) преподавателя куратором доводится до сведения проректора по воспитательной и социальной работе.

19. Куратор закрепляется, как правило, за одной или двумя академическими группами, непосредственно подчиняясь заведующему кафедрой, на которой он работает.

5.НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭВАЙЗЕРОВ-КУРАТОРОВ

20. Эдвайзер-куратор представляет академические интересы обучающихся и участвует в подготовке всех необходимых информационных материалов по организации учебного процесса, предоставляет их обучающемуся и содействует ему в составлении и корректировке индивидуального учебного плана.

21. Эдвайзер - куратор проводит организационно-методическую и консультационную работу в течение всего периода обучения обучающегося.

22. Эдвайзер - куратор оказывает помощь обучающимся в формировании индивидуальной траектории обучения и освоении образовательной программы.

23. Эдвайзер - куратор оказывает помощь обучающемуся не только в выборе его образовательной траектории, но и в выборе траектории личностного развития. При этом он помогает обучающемуся определиться с кругом своих внеучебных интересов, с выбором формы общественной работы, информирует обучающегося об имеющихся в консерватории возможностях реализации творческих способностей.

24. Эдвайзер - куратор может оказывать помощь обучающемуся в решении вопросов будущей карьеры, определении направления научного исследования, выборе научного руководителя, темы выпускной квалификационной работы, определении базы профессиональной практики.

6.ПРОЦЕДУРА ВЫБОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ТРАЕКТОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

25. Обучающийся самостоятельно формирует индивидуальную траекторию обучения на основании основного (типового) учебного плана (для поступивших до 2018 года) по специальности и Каталога дисциплин, обучающийся выбирает требуемое количество обязательных и элективных дисциплин (модулей), которые отражаются в индивидуальном учебном плане (ИУП). После этого в соответствии с ГОСО и индивидуальными учебными планами обучающихся формируется рабочий учебный план по специальности на учебный год.

26. Обучающийся несет ответственность за составление ИУП и полноту освоения курса обучения в соответствии с требованиями рабочего учебного плана специальности.

27. Максимальное количество кредитов, включаемое в ИУП обучающегося, должно соответствовать количеству кредитов, установленному ГОСО на текущий семестр и год обучения соответственно. Обучающиеся, подготовка которых осуществляется на договорной основе, могут формировать свой ИУП с меньшим количеством дисциплин, чем предусмотрено учебным планом, при этом продолжительность обучения увеличивается.

28. Информация о дисциплинах, включая их краткое описание, содержится в каталоге дисциплин, который доводится до сведения обучающихся выпускающими кафедрами и эдвайзерами - кураторами, а также размещается в системе «Platonus» и на вебсайте консерватории.

Положение	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ
Казахская национальная консерватория имени Курмангазы	Стр. 5 из 10

29. Учебно-методические комплексы по дисциплинам (УМКД), согласно рабочим учебным планам, размещаются в системе «Platonus» не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала семестра, в котором изучаются данные дисциплины (модули). Доступ к размещению УМКД после указанного срока закрывается автоматически.

30. Выбор дисциплин (модулей) должен осуществляться с обязательным учетом последовательности изучения дисциплин. Обучающийся не может быть зарегистрирован на дисциплину, если в предыдущем семестре он не освоил пререквизиты к данной дисциплине.

31. Заведующий выпускающей кафедрой и эдвайзеры - кураторы несут ответственность за своевременное информирование обучающихся, имеющих академические задолженности, о возможностях их ликвидации в последующих периодах теоретического обучения с целью соблюдения принципа пререквизитности.

32. Сформированный индивидуальный учебный план (ИУП) в 3-х экземплярах подписывается обучающимся и предоставляется эдвайзеру - куратору для согласования.

33. Эдвайзер - куратор, при отсутствии замечаний, подписывает ИУП, согласовывает его в Офисе Регистратора. После утверждения деканом факультета один экземпляр остается у обучающегося, второй экземпляр передается эдвайзером - куратором в Офис Регистратора для использования в процессе аттестаций, а третий хранится у эдвайзера - куратора и служит основой для осуществления контроля выполнения обучающимся учебного плана. Последний срок сдачи ИУП в Офис Регистратора – 1-я неделя семестра. ИУП обучающегося регистрируется под его персональным идентификационным номером ID. Индивидуальное планирование обучения магистрантов и докторантов осуществляется при участии их научных руководителей (консультантов).

34. На основании Основного или типового учебного плана и Индивидуальных учебных планов обучающихся кафедрами разрабатываются рабочие учебные планы, утверждаемые на Ученом совете консерватории после рекомендации советов факультетов и Учебно-методического совета консерватории.

35. Обучающийся имеет право изменять ИУП в рамках рабочего учебного плана специальности до начала теоретического обучения в период проведения регистрации, указанного в Академическом календаре.

36. Студентам, магистрантам и докторантам, обучавшимся в зарубежных ВУЗах на основании международных обменных образовательных программ, либо партнерских программ КНК имени Курмангазы в рамках академической мобильности могут быть засчитаны кредиты, набранные ими в период обучения за рубежом по дисциплинам, соответствующим утвержденному учебному плану специальности консерватории. Для осуществления перезачета кредитов выпускающая кафедра на основании силлабусов дисциплин устанавливает эквивалентность содержания курсов, изученных в зарубежном вузе, учебному плану КНК имени Курмангазы.

7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭДВАЙЗЕРА – КУРАТОРА

37. В функциональные обязанности эдвайзера - куратора входит составление плана работы, в котором предусматриваются коллективные и индивидуальные встречи с закрепленными за ним обучающимися по вопросам деятельности, установленным настоящим положением и действующими нормативно-инструктивными документами.

Положение	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ
Казахская национальная консерватория имени Курмангазы	Стр. 6 из 10

38. Содействие обучающемуся в выборе дисциплин учебного плана при регистрации на дисциплины и составлении индивидуального учебного плана.

39. При необходимости содействие внесению изменений в индивидуальные учебные планы обучающегося.

40. Эдвайзер - куратор несет ответственность за выполнение обучающимися утвержденных ИУП.

41. Отслеживание успеваемости закрепленных за ним обучающихся, работа в контакте с менеджерами Офиса Регистратора своего факультета.

42. Привлечение обучающихся к участию в общественной жизни кафедры, факультета, консерватории.

43. Своевременное информирование заведующего кафедрой, руководства факультета, родителей (родственников) студентов по вопросам учебной и внеучебной деятельности студентов.

44. Консультативная деятельность эдвайзеров - кураторов включает:

1) Знакомство обучающихся с правилами организации образовательного процесса, куратор несет ответственность за исполнение возложенных на него функций и обязанностей в соответствии с действующими нормативными документами;

2) Определение приоритетов обучающихся, их склонностей и возможностей;

3) Проводить индивидуальную работу со студентами, испытывающими трудности в адаптации к обучению в консерватории.

45. Изучать индивидуальные учебные возможности студента, особенности его учебной мотивации, выяснять причины его неуспеваемости, оказывать помощь через студентов студенческой группы либо педагогических работников соответствующих кафедр.

46. Поддерживать связь с педагогическими работниками, ведущими учебные занятия в студенческой группе, родителями (законными представителями) и информировать их об успеваемости студентов.

47. Контролировать посещаемость занятий студентами, состояние их дисциплины на учебных занятиях.

48. Эдвайзер - куратор имеет право:

1) Проверять соблюдение правил проведения текущего, рубежного и итогового контроля по всем дисциплинам;

2) Участвовать в работе комиссий (советов) по рассмотрению вопросов успеваемости и академического статуса обучающихся;

3) Отслеживать успеваемость закрепленных за ним обучающихся;

4) Отслеживать правильность заполнения вносимой информации в систему «Platonus» о каждом из прикрепленных обучающихся;

5) Требовать от кафедр своевременного получения полной информации о количестве элективных дисциплин и их описании для предоставления обучающимся;

6) Участвовать в обсуждении всех вопросов, касающихся курируемых обучающихся;

7) Вносить предложения по улучшению учебной и внеучебной работы;

8) Запрашивать и получать в деканате факультета (Офисе Регистратора консерватории) информацию о студентах, необходимую для своевременного и качественного исполнения возложенных на него обязанностей;

Положение	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭДВАЙЗЕРЕ - КУРАТОРЕ
Казахская национальная консерватория имени Курмангазы	Стр. 7 из 10

9) Принимать участие в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов группы, в необходимых случаях готовить информацию о студенческой группе и/или об отдельных студентах.

49. Куратор обязан знать:

- 1) Конституцию Республики Казахстан;
- 2) Устав Консерватории;
- 3) Закон РК «Об образовании»;
- 4) Государственные образовательные стандарты и иные нормативные документы, касающиеся его деятельности;
- 5) Правила внутреннего распорядка;
- 6) Правила внутреннего распорядка проживающих в общежитиях Консерватории;
- 7) Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов Консерватории;
- 8) Иные локальные нормативные документы, определяющие организацию учебного процесса, внеучебной, воспитательной работы, социальной защиты и поддержки.

50. Куратор обязан ознакомить студентов своей академической группы с указанными документами.

51. Куратор должен знать основы организации учебного процесса, учебный план и учебный распорядок, порядок перевода с одной специальности на другую, на другой факультет, в другой вуз, порядок предоставления дополнительных услуг, порядок предоставления академического отпуска, повторного обучения, оказания материальной помощи и доводить данную информацию до сведения студентов академической группы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]